

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №53 «ЧЕБУРАШКА»

ПРИНЯТО
на Общем собрании
работников протокол № 2
от 30.12.2016г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель первичной
профсоюзной организации
С.В. Метелина
30.12.2016г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
МДОУ Д/С № 53
«ЧЕБУРАШКА»
№ 01-16/О от 09.01.2017г.
Э.Ш. Сквородникова



ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯХ

- 1.3. Отделения в своей деятельности руководствуются действующим законодательством, Уставом Учреждения и иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.
- 1.4. Отделения осуществляют деятельность по реализации основных образовательных программ дошкольного образования, присмотр и уход, формирование общей культуры, интеллектуальных, нравственных, эстетических умений, освоение основ наук, формирование предпосылок учебной деятельности, развитие речи, формирование навыков самостоятельной деятельности, удовлетворения потребности обучающихся в образовании.
- 1.5. Отделения несут ответственность за выполнение муниципального задания по обеспечению всех граждан не получающих образования и бесплатного дошкольного образования в соответствии с контингентом обучающихся.
- 1.6. Руководство и координацию деятельности отделений осуществляет заведующий Учреждением.
- 1.7. Заведующий Учреждением несет ответственность за выполнение отделениемми задач, указанных в Уставе Учреждения, безопасность, плановую и трудовую дисциплину в отделениях в соответствии с целями и обязанностями обучающихся и работников, определенными законодательством Российской Федерации.
- 1.8. Локальные нормативные акты заведующий Учреждением обеспечивает для исполнения всеми работниками отделений.
- 1.9. Работники отделений, как структурной единицы Учреждения, имеют право участвовать в управлении образовательной организацией в соответствии с ее Уставом.
- 1.10. Основные цели и задачи деятельности отделений устанавливаются Уставом Учреждения.
- 1.11. Режим работы отделений устанавливается в соответствии с Уставом и иными локальными нормативными актами Учреждения.

г. Клин

2. Организация деятельности отделений

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами, Уставом образовательной организации и регулирует деятельность структурных подразделений МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 53 «ЧЕБУРАШКА» (далее - Учреждение):

- 141601, Россия, Московская область, город Клин, улица Ленинградская, д. 10 «А»;
- 141601, Россия, Московская область, город Клин, улица Ленина, д.21 А;

1.2. Структурные подразделения, указанные в п. 1.1 настоящего Положения (далее – отделения) не являются юридическими лицами и приобретают права на образовательную деятельность с момента выдачи соответствующей лицензии на осуществление образовательной деятельности Учреждения.

1.3. Отделения в своей деятельности руководствуются действующим законодательством, Уставом Учреждения и иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.4. Отделения осуществляют деятельность по реализации основных образовательных программ дошкольного образования, присмотр и уход, формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста, создание в Учреждении необходимых и благоприятных условий для удовлетворения потребности обучающихся в образовании.

1.5. Отделения несут ответственность за выполнение муниципального задания по обеспечению прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в соответствии с контингентом обучающихся.

1.6. Руководство и координацию деятельности отделений осуществляет заведующий Учреждением.

1.7. Заведующий Учреждением несет ответственность за выполнение отделениями задач, указанных в Уставе Учреждения, безопасность, плановую и трудовую дисциплину в отделении в соответствии с правами и обязанностями обучающихся и работников, определяемыми законодательством Российской Федерации.

1.8. Локальные нормативные акты заведующего Учреждением обязательны для исполнения всеми работниками отделений.

1.9. Работники отделений, как структурной единицы Учреждения, имеют право участвовать в управлении образовательной организацией в соответствии с ее Уставом.

1.10. Основные цели и задачи деятельности отделений устанавливаются Уставом Учреждения.

1.11. Режим работы отделений устанавливается в соответствии с Уставом и иными локальными нормативными актами Учреждения.

2. Организация деятельности отделений

2.1. Образовательная деятельность отделений в целом осуществляется в соответствии с Уставом и локальными актами Учреждения. Отделения организуют и осуществляют образовательный процесс в соответствии с учебным планом, основной образовательной программой с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, рабочими программами, графиком работы Учреждения, разрабатываемыми Учреждением и утверждаемыми приказом заведующего Учреждением.

2.2. Руководство и контроль выполнения учебных планов и программ осуществляет администрация Учреждения.

2.3. Отделение планирует и осуществляет работу с родителями (законными представителями) обучающихся в целях реализации основных общеобразовательных программ, проводит родительские собрания, отвечает на вопросы и консультирует родителей (законных представителей) обучающихся.

2.4. Отделения вправе осуществлять, в том числе и за счет средств физических и юридических лиц, следующие виды деятельности, не являющиеся основными: присмотр и уход за детьми в вечернее время, выходные дни; услуги по реализации дополнительных образовательных программ и оказание дополнительных образовательных услуг, за пределами основных общеобразовательных программ; организация досуга обучающихся; консультационные услуги, организация досуга обучающихся, аренда имущества.

2.5. Отделения участвуют в разработке и внедрении новых концепций образовательного процесса Учреждения, организуют методическое сопровождение образовательных программ.

2.6. В отделениях образовательные программы, в т.ч. дополнительные образовательные программы, реализуются с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся на основе индивидуального подхода к обучающимся дошкольного возраста и специфичных для обучающихся дошкольного возраста видов деятельности.

3. Имущество и средства отделений

3.1. В целях обеспечения образовательной деятельности отделения наделены оборудованием, а также другим необходимым имуществом потребительского, социального, культурного и иного назначения, закрепленного за Учреждением.

3.2. Заведующий Учреждением несет ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленного за Учреждением имущества.

3.3. Управление образования Администрации Клинского муниципального района формирует для Учреждения муниципальное задание на оказание муниципальных услуг в соответствии с основными видами деятельности, указанными в Уставе Учреждения. Финансовое обеспечение выполнения Учреждением муниципального задания осуществляется на основе региональных нормативов финансового обеспечения образовательной деятельности, установленных законодательством Московской области.

4. Участники образовательного процесса в структурном подразделении

4.1. Участниками образовательного процесса в отделениях являются обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители) обучающихся.

4.2. Обучающиеся отделений зачисляются и отчисляются из образовательной организации на основании приказа заведующего Учреждением.

4.3. Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, настоящим Положением, лицензией на осуществление образовательной деятельности, и другими документами регламентирующими осуществление образовательного процесса в структурном подразделении.

4.4. Для регистрации сведений об обучающихся заведующим, либо лицом ответственным за контроль движения обучающихся в образовательном учреждении ведется «Журнал учета движения детей».

4.5. Педагогические работники отделений являются членами Педагогического Совета Учреждения и могут участвовать в его работе, методических и творческих объединений образовательного Учреждения.

4.6. Трудовые отношения работников отделений регулируются трудовыми договорами, условия которых не должны противоречить законодательству Российской Федерации.

4.7. Права и обязанности работников отделений определяются действующим законодательством, Уставом Учреждения, настоящим Положением, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями.

4.8. Работники отделений несут в установленном законодательством Российской Федерации порядке персональную ответственность за:

- невыполнение функций, определенных настоящим Положением и Уставом Учреждения, трудовым договором, должностными инструкциями;
- реализацию в неполном объеме образовательных программ;
- качество реализуемых образовательных программ;
- жизнь и здоровье обучающихся во время пребывания их в структурном подразделении;
- нарушение прав и свобод обучающихся структурного подразделения Учреждения.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты утверждения заведующим Учреждения.

5.2. Изменения и дополнения настоящего положение вносятся Общим собранием работников Учреждения и принимаются на его заседании.

5.3. Настоящее Положение доводится до сведения всех работников Учреждения под роспись.

5.4. Настоящее Положение должно быть доступно всем участникам образовательных отношений для ознакомления (располагаться на сайте МДОУ).

5.5. Срок данного положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.



Прошито,
пронумеровано
и скреплено печатью
12 (двадцать) листов
Заведующий МДОУ Д/С №53
"ЧЕБУРАШКА"
Э.Ш. Сковородникова